



ระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ว่าด้วยการกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๖

ตามระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ว่าด้วย การกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้กำหนดหน้าที่การงานของหน่วยงานต่างๆ ในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ไว้ถือปฏิบัติแล้ว นั้น

เนื่องจากปัจจุบันได้มีกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการเป็นกองบังคับการหรือส่วนราชการอย่างอื่น ในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดให้มีกองบังคับการสกัดกั้นการลำเลียงยาเสพติด สังกัดกองบัญชาการตำรวจปราบปรามยาเสพติด ซึ่งเป็นการจัดตั้งส่วนราชการขึ้นใหม่ในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ แห่งกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการเป็นกองบังคับการหรือ ส่วนราชการอย่างอื่นในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๔ (ข) ของความแนบท้ายระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ว่าด้วยการ กำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๓ ให้ใช้ระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ว่าด้วยการกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามความในข้อ ๑๔ (ข) และ (ง) ที่แนบท้ายนี้แทน

ข้อ ๔ ให้ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖

พลตำรวจเอก

(อดุลย์ แสงสิงแก้ว)

ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

ระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ว่าด้วยการกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖
ข้อ ๑๔ กองบัญชาการตำรวจปราบปรามยาเสพติด แบ่งเป็นดังต่อไปนี้ ฯลฯ

(ข) กองบังคับการสกัดกั้นการลำเลียงยาเสพติด ประกอบด้วย

(๑) ฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานธุรการและงานสารบรรณ
- ๒) งานบริหารงานบุคคล
- ๓) งานคดีและวินัย
- ๔) งานนโยบายและแผน และงานยุทธศาสตร์
- ๕) งานการเงินและงานบัญชี
- ๖) งานงบประมาณ
- ๗) งานส่งกำลังบำรุง
- ๘) งานสวัสดิการ
- ๙) งานช่วยอำนวยการและงานเลขานุการ
- ๑๐) งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๑๑) งานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร
- ๑๒) งานศึกษาอบรม

๑๓) งานบันทึก ตรวจสอบ ควบคุม และรายงานข้อมูลสถานภาพกำลังพลของข้าราชการตำรวจในสังกัด รวมทั้งตรวจสอบข้อมูลดังกล่าวกับฐานข้อมูลกำลังพลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และดำเนินการเพื่อให้ข้อมูลสถานภาพกำลังพลในความรับผิดชอบเป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๑๔) ประสานงานแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับกองบังคับการข่าวกรองยาเสพติด

๑๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการประสานงานและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับยาเสพติดของกองบังคับการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑๖) ประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ทั้งภายในและต่างประเทศ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

๑๗) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการป้องกันยาเสพติด และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันยาเสพติด

๑๘) สืบสวนหาข่าวเกี่ยวกับแหล่งมั่วสุ่ม สถานที่ที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด เพื่อวางแผนการป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติด

๑๙) ตรวจสอบพิจารณารายงานการตรวจค้นจับกุมและรายงานการสืบสวนคดียาเสพติด

๒๐) พิจารณา รายงาน ให้คำปรึกษา และเสนอแนะผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับปัญหาด้านระเบียบกฎหมาย ข้อหารือ หรือปัญหาอื่นๆ ของกองบังคับการ

๒๑) ปฏิบัติการเกี่ยวกับคดีในหน้าที่ของกองบังคับการ

๒๒) ศึกษา พิจารณากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และแจ้งความต่างๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคดีเสนอแนะต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อให้มีการยกเลิก แก้ไข เปลี่ยนแปลง ปรับปรุง หรือเพิ่มเติมเนื้อหา ข้อความ หรือรายละเอียดใดๆ ให้เหมาะสมกับสภาวะทางสังคมและความก้าวหน้าทางวิชาการ รวมทั้งให้มีผลบังคับใช้ในทางปฏิบัติอย่างแท้จริง

๒๓) จัดรวบรวมเก็บรักษาสมุดประจำวัน

๒๔) ปฏิบัติร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒๕) งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือมีได้อยู่ในหน้าที่ของฝ่ายใดโดยเฉพาะ

๒๖) งานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

(๒) - (๕) กองกำกับการ ๑ - ๔ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาที่เกี่ยวกับการสืบสวนปราบปรามยาเสพติดและกฎหมายอื่นที่มีโทษทางอาญาที่เกี่ยวข้องในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ตลอดจนสืบสวน รวบรวม ประมวลผล และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการลักลอบลำเลียงยาเสพติด โดยเฉพาะบุคคลหรือยานพาหนะที่ต้องสงสัย จัดทำฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการลำเลียงยาเสพติดแล้วนำเข้าสู่ระบบโดยกำหนดลำดับขั้นการเข้าถึงฐานข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรียกให้ส่งข้อมูลหรือประสานให้หน่วยงานในสังกัดหรือหน่วยงานอื่นทั้งในภาครัฐและเอกชน ให้ส่งข้อมูลหรือตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการลำเลียงยาเสพติดจาก ควบคุม ตรวจสอบ จุดตรวจด่านตรวจในเส้นทางคมนาคมเกี่ยวกับการสกัดกั้นการลำเลียงยาเสพติด รวมถึงพัฒนาและจัดหาเครื่องมือพิเศษเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสกัดกั้นการลำเลียงยาเสพติด และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

(๖) กองกำกับการปฏิบัติการพิเศษ มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสนับสนุนการปฏิบัติงานของกองบัญชาการตำรวจปราบปรามยาเสพติด และสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการดำเนินการปราบปรามจับกุมผู้ผลิต ผู้นำเข้า ผู้ส่งออก ผู้จำหน่าย ผู้ครอบครอง หรือขนย้ายสารตั้งต้นและเคมีภัณฑ์ และวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตยาเสพติด ตามกฎหมายว่าด้วยยาเสพติดให้โทษ กฎหมายว่าด้วยวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาทความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนปราบปรามเครือข่ายยาเสพติดระหว่างประเทศที่ราชอาณาจักรไทยปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑) งานธุรการ งานสารบรรณ งานสวัสดิการ งานทะเบียนพล และงานวินัยของกองกำกับการ

๒) ป้องกันและปราบปรามยาเสพติดที่ราชอาณาจักรตามที่ได้รับมอบหมาย

๓) ปฏิบัติการทางยุทธวิธีและสนับสนุนการปฏิบัติการทางยุทธวิธีในการปราบปรามยาเสพติดของกองบัญชาการตำรวจปราบปรามยาเสพติดและสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๔) ปฏิบัติการเครื่องมือพิเศษและสนับสนุนเครื่องมือพิเศษให้กับหน่วยปฏิบัติต่าง ๆ ในกองบัญชาการตำรวจปราบปรามยาเสพติดและสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๕) รับผิดชอบกำกับ ดูแล บำรุงรักษารถยนต์เอกซเรย์เคลื่อนที่ และสนับสนุนรถยนต์เอกซเรย์เคลื่อนที่ในการป้องกันปราบปรามยาเสพติดของกองบัญชาการตำรวจปราบปรามยาเสพติดและสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๗) งานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

(ระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ว่าด้วยการกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการสำนักงาน

ตำรวจแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖)